

УТВЕРЖДЕН
приказом ОАУ «Дом молодежи,
центр подготовки граждан к
военной службе»
от 31.08.2020 года № 108

**План мероприятий по противодействию коррупции ОАУ «Дом молодежи,
центр подготовки граждан (молодежи) к военной службе» на 2020-2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Подготовка и принятие нормативных правовых актов учреждения, требующих актуализации в связи с принятием федеральных и региональных антикоррупционных нормативных актов	ответственный за противодействие коррупции	постоянно
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по противодействию коррупционному поведению сотрудников учреждения при выявлении фактов такого поведения	директор, ответственный за противодействие коррупции	постоянно
3.	Организация разъяснительной работы о необходимости исполнения сотрудниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	ответственный за противодействие коррупции, заместитель директора, начальники отделов	постоянно
4.	Организация работы по доведению до сотрудников положений действующего законодательства о противодействии коррупции, информационных писем Правительства Новгородской области по вопросам противодействия коррупции, разъяснительные беседы с	ответственный за противодействие коррупции	постоянно

	сотрудниками, в том числе по инициативе работников учреждения		
5.	Информирование и обучение работников учреждения действующему законодательству о противодействии коррупции, ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, консультирование по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	ответственный за противодействие коррупции	постоянно
6.	Совершенствование процедур государственных закупок, соблюдение законодательства о проведении государственных закупок	ответственный за противодействие коррупции	постоянно
7.	Постоянный контроль за соблюдением антикоррупционной политики сотрудниками учреждения, а также за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц, осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур, данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования	заместитель директора, главный бухгалтер, ответственный за противодействие коррупции	постоянно
8.	Контроль за использованием государственного имущества и распределением материальных ресурсов	директор, заместитель директора, главный бухгалтер, начальники отделов	постоянно
9.	Проведение профилактических бесед с работниками, направленных на недопущение незаконного получения материального вознаграждения	ответственный за противодействие коррупции, начальники отделов	постоянно
10.	Анализ результатов рассмотрения поступивших в учреждение от	Комиссия по противодействию	ежекварталь но

	граждан и организаций обращений, содержащих информацию о фактах коррупции, с целью выявления зон коррупционного риска	коррупции	
11.	Уведомление работником своего непосредственного руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	работники учреждения	в случае возникновения ситуации
12.	Обучение вновь принимаемых работников основам законодательства о противодействии коррупции	ответственный за противодействие коррупции	по мере появления новых работников
13.	Оформление информационных стендов для посетителей с информацией по противодействию коррупции	ответственный за противодействие коррупции	постоянно
14.	Мониторинг за декларированием отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между членами комиссии по осуществлению закупок и участниками закупки, заявки которых рассматриваются, а также между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	директор, ответственный за противодействие коррупции	постоянно
15.	Осуществление мероприятий по анализу информации об участниках государственных закупок (в том числе в рамках реализации национальных и федеральных проектов) на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченными работниками, членами комиссий по осуществлению закупок	директор, ответственный за противодействие коррупции	постоянно